



# Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – [www.comune.curinga.cz.it](http://www.comune.curinga.cz.it)

## AREA FINANZIARIA

Servizio del personale

**R.G. n.186 del 19/04/2018**

### **DETERMINAZIONE N. 28 DEL 21/03/2018**

OGGETTO: Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età del dipendente PRINZI Sergio con decorrenza dal 17 giugno 2018.

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Visto** l'art. 24 del D.L. n. 06/12/2011, n. 201, convertito con modificazioni nella Legge 22.12.2011, nr. 214 come ulteriormente modificato dalla Legge 24.02.2012, nr. 14 di conversione con modificazione del decreto legge 29.12.2011, nr. 216 recante " disposizioni in materia di trattamenti pensionistici per gli iscritti alle casse gestite dall'ex INPDAP decorrenti dal 01.01.2012";

**Vista** altresì la Circolare esplicativa della Direzione Generale I.N.P.S. ex I.n.p.d.a.p. n. 37 del 14.03.2012 con la quale vengono fornite le indicazioni in merito ai requisiti di accesso alle **PENSIONI DI VECCHIAIA** ( art. 24, comma 6 e 7), a decorrere dal 01.01.2013, già disciplinati dall'art. 12 del D. L. n. 78/2000, dal Decreto MEF del 06.12.2011 e dal Decreto MEF del 16.12.2014, fermi restando gli incrementi della speranza di vita;

**Considerato** che alla luce di quanto sopra detto, il requisito dell'età anagrafica per il diritto a pensione di vecchiaia ordinaria per l'anno 2018 risulta essere di 66 anni e mesi 7 al quale va aggiunta una anzianità contributiva non inferiore ad anni 20;

**Visto altresì:**

- l'art. 27 ter – lett) a del CCNL 6/7/1995 il quale stabilisce che la cessazione del rapporto a tempo indeterminato ha luogo per il raggiungimento del limite massimo di età o al raggiungimento dell'anzianità massima di servizio;
- l'art. 27 quater del CCNL 6/7/1995 il quale dispone che la risoluzione del rapporto di lavoro di cui alla lettera a) sopramenzionata avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista del compimento dell'età anagrafica utile a pensionamento;

**Preso atto** che il sig. Sergio PRINZI nato a 88022 Curinga (CZ) il 16.11.1951 ed ivi residente in Via Alfredo Esposito 6, C.F.PRNSRG51S16D218M, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa Amministrazione, attualmente inquadrato con la qualifica di - ISTRUTTORE Servizi culturali e scolastici - , Categoria giuridica C, Posizione Economica C5, alla data del 16 giugno 2018 compirà 66 anni e mesi 7;

**Che** il lavoratore, come prevede la Circolare INPS nr. 54/2016, in data 21.02.2018 Prot. INPS 0019523 ha inoltrato telematicamente alla sede INPS - Gestione Dipendenti Pubblici - territorialmente competente, domanda di " Pensione di vecchiaia";

**Che**, lo stesso, in data 9 marzo 2018 col nota nr. 1644 ha trasmesso al Protocollo Generale di questo Ente copia della riportata istanza di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;

**Atteso** che il dipendente ha diritto ad essere collocato in pensione, in quanto ha raggiunto i requisiti previsti dalla normativa vigente;

**Preso in esame** il fascicolo personale del dipendente in argomento dal quale si evidenzia quanto appresso narrato:

- che, risultato vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami bandito dal Comune di Curinga per la copertura di N. 2 posti di GUARDIA URBANA, con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 24.05.1978 approvata dal CO.RE.CO il 19.06.1978 col nr. 29491, ratificata con atto nr. 20 del 20.03.1979, veniva assunto a tempo pieno e indeterminato - quale guardia urbana 4° Livello - nel ruolo organico dell'Ente con decorrenza 16 giugno 1978;
- che, successivamente, in esecuzione del concorso interno per titoli ed esami di un posto di BIBLIOTACARIO", con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 33 del 22.05.1987 integrata dalla C.C. nr. 46 del 28.07.1987 ratificata dal CO.RE.CO – Sezione decentrata di Catanzaro - il 09.09.1987 col nr. 1862, con decorrenza 1° ottobre 1983 veniva nominato – Bibliotecario - ed inquadrato alla 6° qualifica funzionale di cui al DPR 347/ 83;
- che in applicazione del Nuovo Ordinamento Professionale del Personale degli Enti Locali previsto dal C.C.N.L. del 1° aprile 1999, il lavoratore 6° livello, con deliberazione G.C. n. 175 del 09.11.1999 veniva inquadrato secondo il nuovo sistema di classificazione previsto dall'ordinamento professionale del comparto delle autonomie locali nella Categoria C - , posizione economica C1-;
- che mediante l'istituto dello scorrimento nella stessa categoria di appartenenza contrattuale, il dipendente nel tempo ha maturato l'inquadramento alla successiva posizione economica nel seguente modo:
  - dal 01.01.1999 nella posizione economica C2 – giusto atto nr. 63 del 29.11.2000;
  - dal 01.01.2000 nella posizione economica C3 – giusto atto nr. 33 del 05.06.2001;
  - dal 01.01.2001 nella posizione economica C4 – giusta atto nr. 21 del 24.05.2002;
  - dal 01.01.2006 nella posizione economica C5 – giusto atto nr. 27 del 07.02.2007.
- che agli atti inoltre risulta regolare istanza di ricongiunzione per nr. 22 settimane di contributi INPS previdenziali utili per il diritto a pensione (Legge 7 febbraio 1979, nr. 29 );

**Verificato** che in base agli atti d'ufficio sopra descritti, il dipendente sig. Sergio PRINZI alla data dell'effettivo collocamento a riposo - 16.06.2018 - ( ultimo giorno lavorato), avrà maturato, salvo ulteriori risultanze, la seguente anzianità complessiva utile ai fini del trattamento di quiescenza:

	ANNI	MESI	GIORNI
Servizio presso Comune di Curinga	40	==	==
<b>TOTALE SERVIZIO UTILE A PENSIONE</b>	40	==	==

**Considerato** che nei confronti dello stesso non sono in corso procedimenti disciplinari e non esistono motivi impeditivi al collocamento a riposo;

**Vista** la Legge 8.08.95, n. 335 recante" Riforma del sistema pensionistico obbligatorio complementare";

**Vista** l'art. 12 del D.L. n.78 del 31.05.2010 convertito nella Legge 30.07.2010 n. 122 che introduce nuovi interventi in materia pensionistica;

**Visto** l'art.24, commi 6 e 7 del D.L. n. 201 del 06/12/2011, convertito dalla legge n. 214/2011 e dalla legge n. 14/2012;

**Visto** il Decreto Legge n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014, n. 114;

**Acclarata** la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 14 del 29 dicembre 2017 di conferimento al sottoscritto, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, dell'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria dell'Ente nella quale conferisce il servizio - Gestione del Personale-;

**Visti:**

- il vigente Regolamento organico del personale dipendente;
- il vigente CCNL EE. LL. 2006/2009;
- il D.L.vo 267/2000;

**DETERMINA**

Per quanto sopra esposto che qui s'intende interamente riportato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

- 1) **Collocare** a riposo, per raggiunti limiti di età (anni 66 e mesi 7) con decorrenza 17 giugno 2018 il sig. PRINZI Sergio nato a Curinga (CZ) il 16.11.1951 C.F. PRNSRG51S16D218M ed ivi residente in Via Nazionale 184, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Curinga(CZ) con il profilo professionale di **"Istruttore" Categoria giuridica C - Posizione economica C5 -**, con diritto alla pensione ordinaria di vecchiaia.
- 2) **Dare atto** che:
  - alla data della cessazione dal servizio, il dipendente maturerà un'anzianità di servizio utile ai fini del trattamento di quiescenza di **anni 40**;
  - alla data del 16 giugno 2018 (ultimo giorno di servizio), lo stesso, godrà del seguente trattamento economico annuo lordo:

Stipendio tabellare C	€ 19.454,16
Progressione economica C5	€ 2.447,16
Indennità vacanza contrattuale	€ 164,28
Retribuzione di anzianità	€ 800,76
13 <sup>a</sup> mensilità	€ 1.905,53
Indennità di comparto x 12 mensilità	€ 549,60
TOTALE	€ 25.321,49

oltre eventuali emolumenti accessori e l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

- 3) **Che** il presente provvedimento non comporta spesa.
- 4) **Dichiarare** vacante dal 17 giugno 2018 un posto di " Istruttore " nell'area Amministrativa- Affari Generali Servizi Scolastici e Culturali dell'Ente;
- 5) **Provvedere** ad inoltrare all'I.N.P.S – gestione ex INPDAP – tutta la documentazione e quanto occorrente per l'erogazione della pensione nonché per la liquidazione del TFS.
- 6) **Dare atto** che, conseguentemente, il rapporto di lavoro tra il dipendente e questo Ente si intende cessato a tutti gli effetti di legge dal 17 giugno 2018.

**Notificare** copia del presente provvedimento al dipendente sig. Sergio PRINZI.

**Trasmettere** copia del presente atto:

\* al Sig. Sindaco, all'Assessore al Personale, al Responsabile dell'Area Amministrativa, al Responsabile della Contabilità dell'Ente – Ufficio stipendi-.

\* all'Ufficio Segreteria per provvedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione Trasparente* ai sensi del D. Lgs n.33/2013 come modificato e integrato con D. Lgs 97/2016.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
f.to Dott. Umberto IANCHELLO

# **ESECUTIVITA'**

**La presente determinazione è esecutiva ai sensi del D. Lvo 18 agosto 2000, nr. 267**

Curinga, li 21/03/2018

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to dott. Umberto IANCHELLO

# **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**Li, 19/04/2018**

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

F.to Giuseppe CALVIERI

**E' copia conforme all'originale**

**CURINGA, 19/04/2018**

Il Segretario Comunale  
D.ssa Mariagrazia CRAPELLA